



Ce Projet est financé par
l'Union européenne.

Water and Environment Support

in the ENI Southern Neighbourhood region



Note conceptuelle

Formation régionale à la comptabilité de l'eau

Activité n°: RW-2-REG

Note conceptuelle

Date: juillet 2020

Version	Intitulé du document	Auteur	Révisions
v.2	<i>Note conceptuelle de la formation régionale en ligne consacrée à la comptabilité de l'eau</i>	Éric MINO	George BARIAMIS
V3			Guillaume LE GALL

TABLE OF CONTENTS

1	INTRODUCTION.....	4
2	OBJECTIFS, ET RÉSULTATS ATTENDUS	4
3	INTERVENANTS	5
4	PLATEFORME DE FORMATION EN LIGNE	5
5	PRINCIPES GÉNÉRAUX.....	6
6	PUBLIC VISÉ.....	7
7	CONDITIONS DE LA PARTICIPATION DU POINT DE VUE PRATIQUE.....	7
8	DATES PROPOSÉES.....	8
9	PROGRAMME DE LA FORMATION	9
10	COMMUNICATION ET DIFFUSION	16
10.1	OBJECTIF DE COMMUNICATION SPÉCIFIQUE.....	16
10.2	PUBLICS CIBLES	16
10.3	MESSAGES CLÉS ET DOCUMENTS ESSENTIELS	17
10.4	OUTILS DE COMMUNICATION	17

ACRONYMES

stratégie commune de mise en œuvre	stratégie commune de mise en œuvre de la directive-cadre sur l'eau de l'Union européenne
DPSIR	Drivers – Pressures – State – Impact – Response (forces motrices – pressions – état – impacts – réponses): modèle conceptuel d'organisation des informations sur l'environnement
AEE	Agence européenne pour l'environnement
IEVP	instrument européen de voisinage et de partenariat
SIG	système de gestion des indicateurs
CITI	Classification internationale type, par industrie, de toutes les activités économiques
IWMI	International Water Management Institute (Institut international de gestion des ressources en eau)
GIRE	Gestion intégrée des ressources en eau
RISE	Recommandations internationales sur les statistiques de l'eau
SDIEC	Surveillance — Données — Indicateurs — Évaluations — Connaissances
EAP	expert autre qu'un expert principal
TRPE	tableaux des ressources physiques et de leurs emplois
ODD	objectif de développement durable des Nations unies
CC-SCEE	Cadre central de système de comptabilité économique et environnementale des Nations unies
SCEE-Eau	Système de comptabilité économique et environnementale pour l'eau
SEIS	système de partage d'informations sur l'environnement
DCE	directive-cadre sur l'eau
WIS	Water Information System (système d'information sur l'eau)
WISE	Water Information System for Europe (système d'information sur l'eau en Europe)

1 INTRODUCTION

Dans le cadre du plan de travail arrêté pour la première année (2019-2020) de mise en œuvre du projet « Water and Environment Support » (projet WES) concernant les activités régionales consacrées à la « la comptabilité de l'eau », il était prévu d'organiser une formation régionale (activité n° RW-2-REG) de cinq jours, qui devait se dérouler à ATHÈNES, en Grèce (en juin et juillet 2020). En raison de la pandémie de COVID-19, il a été décidé d'en repenser la structure et l'organisation, de manière à ce que cette formation régionale puisse se dérouler en ligne, parallèlement à d'autres sessions de formation, **deux fois par semaine au cours du mois d'octobre 2020 (voir la section 8 « DATES PROPOSÉES »)**

2 OBJECTIFS, ET RÉSULTATS ATTENDUS

L'**objectif** de cette formation régionale consacrée à la comptabilité de l'eau (activité n° RW-2-REG) est de présenter la comptabilité de l'eau comme outil permettant de parvenir à une gouvernance intégrée de l'eau qui tienne compte de l'ensemble des utilisateurs et à un bilan hydrique durable, entre disponibilité et utilisations des ressources, d'en comprendre l'importance pour la planification et l'évaluation des ressources en eau et des différentes utilisations et enfin de créer un cadre pour la mise au point d'indicateurs susceptibles de contribuer à la réalisation du sixième objectif, lié à l'eau, des objectifs de développement durable des Nations unies (ODD 6) (Eau propre et assainissement).

L'activité **est conforme** à l'agenda pour l'eau et à la stratégie financière de l'Union pour la Méditerranée (UpM) et étroitement liée à la plateforme méditerranéenne des connaissances sur l'eau de l'UpM. Elle se référera aux normes internationales du Cadre central de système de comptabilité économique et environnementale des Nations unies (CC-SCEE) et au Système de comptabilité économique et environnementale pour l'eau des Nations unies (SCEE-Eau) **et veillera à la complémentarité** avec le mécanisme de soutien IEVP SEIS Sud II (mise en œuvre des principes et des pratiques du système de partage d'informations sur l'environnement (SEIS) dans la région sud de la politique européenne de voisinage (PEV)) mis en œuvre par l'Agence européenne pour l'environnement (AEE), qui vise à améliorer la disponibilité des informations environnementales pertinentes et l'accès à celles-ci, au profit d'une prise de décision efficace et basée sur les connaissances dans la région de la PEV-Sud. Le programme de cette formation régionale a été mis au point en collaboration avec l'équipe du mécanisme de soutien IEVP SEIS Sud II.

Les sessions de formation porteront sur les modules et thèmes repris en détail dans le **tableau 1-3**.

Cette formation **sera pour les participants l'occasion**:

1. de bénéficier d'une introduction complète au concept général de la comptabilité de l'eau (composantes environnementale et économique) et aux différentes manières de l'approcher (par exemple, l'approche de l'Organisation des Nations unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO), l'approche de l'Union européenne (UE) ...);
2. de découvrir les avantages de la comptabilité de l'eau et de l'utilisation des résultats (par exemple, évaluation, planification, décisions politiques, procédure ODD);
3. de se familiariser avec les comptes relatifs aux flux physiques et aux actifs physiques respectivement, en utilisant le Système de comptabilité économique et environnementale de l'eau des Nations unies (SCEE-Eau);
4. d'appréhender la comptabilité économique par le biais du SCEE-Eau;

5. d'examiner les besoins et exigences en matière de données pour la comptabilité de l'eau à la lumière des Recommandations internationales sur les statistiques sur l'eau des Nations unies et le rôle des différentes institutions dans la comptabilité de l'eau et le recueil des données;
6. de discuter d'exemples pratiques pris dans le contexte européen et d'explorer les applications pratiques de la comptabilité de l'eau à l'appui d'études de cas de la région Moyen-Orient-Afrique du Nord (MENA);
7. de mettre en œuvre dans la pratique des exercices rapides sur la comptabilité de l'eau;
8. de discuter des situations dans lesquelles la comptabilité de l'eau peut être mise en œuvre dans leurs pays respectifs.

Il convient de citer, parmi les autres objectifs de cette formation, la facilitation des échanges et du partage d'expériences entre praticiens participants, entre le Nord et le Sud et entre le Sud et le Sud, à l'appui notamment:

1. de la présentation d'exemples pratiques tirés du contexte européen, en tant que de besoin;
2. de l'animation des échanges d'expériences entre les praticiens participant à la formation.

3 INTERVENANTS

La formation sera assurée par le bureau d'études et de conseil LDK Consultants SA (Grèce (GR)), et fera intervenir des experts autres que les experts principaux (EAP) dont le nom figure dans le tableau 1-1, sous la direction de l'experte principale Eau du projet WES, Madame Suzan TAHA.

TABLEAU 3-1: EAP INTERVENANT DANS LA FORMATION RW-2 -REG

Nom	Fonction
Éric MINO	EAP 1 – Coordinateur technique et expert senior en gestion des ressources en eau
George BARIAMIS	EAP 2 – Expert senior en comptabilité de l'eau
Guillaume LE GALL	EAP 3 – Expert senior en statistiques économiques dans le domaine de l'eau

4 PLATEFORME DE FORMATION EN LIGNE

L'équipe du projet WES a choisi une plateforme en ligne sur mesure dont les fonctionnalités permettent:

- jusqu'à 40 personnes de participer à distance en mode vidéo à partir de différents endroits (domicile/bureau)
- de faire intervenir entre 4 et 7 intervenants
- de partager des documents pédagogiques/ de formation en cours de session
- à tous les participants de prendre la parole et de partager leurs écrans
- d'assurer l'interprétation simultanée des échanges (anglais-français et français-anglais)
- d'héberger plusieurs sessions en petits groupes se déroulant en parallèle
- de procéder à des sondages et de faire circuler des enquêtes et d'en présenter les résultats/les réponses en direct pendant la formation (et également d'exporter les résultats des sondages)
- d'organiser des temps Questions-Réponses
- aux participants de s'entretenir en chat, en aparté ou avec l'ensemble du groupe

- d'enregistrer les sessions (au format MP4)
- d'exporter automatiquement la liste des participants

La plateforme utilisée permet de garantir la sécurité et la confidentialité des données échangées. Une séance d'essai sera organisée au préalable pour réduire autant que possible le temps passé à la résolution de problèmes techniques au cours de la formation elle-même.

5 PRINCIPES GÉNÉRAUX

- **Sessions courtes:** le programme doit être divisé en sessions de 3 heures par jour au maximum, y groupes de discussion et exercices
- **2 jours par semaine,** pour donner le temps aux participants de se préparer aux sessions suivantes et de lire les documents de contexte
- **Durée globale pouvant atteindre 2 mois,** les programmes et les dates devront être arrêtés largement à l'avance pour garantir que les participants (ou la majorité des participants) seront disponibles pour prendre part aux dates et heures prévues
- **Documents de contexte fournis au préalable,** mettant en évidence les parties les plus importantes des sessions afin d'éviter de passer trop de temps sur des détails en cours de session
- **Respect des temps impartis:** pour garantir la dynamique de la formation, les temps impartis seront rappelés au début de la session et avant chaque sous-session. Les intervenants et les participants se verront rappeler le temps qui leur est imparti par le facilitateur ou le chronométrateur
- **Une bonne coordination au sein de l'équipe:** pour chaque session, la fonction des membres de l'équipe doit être définie au préalable: facilitateur de la session, intervenants, chronométrateur, gestionnaire du chat, facilitateurs des sessions en petits groupes
- **Temps des présentations : 30 minutes au maximum :** renvois aux documents de contexte, focalisation sur la compréhension des concepts clés et présentation des sessions en petits groupes
- **Temps des sessions en petits groupes : 20 à 30 minutes:** organisées autour de jeux de rôles, d'exercices, et discussions avec retour lors de la session en plénière, si pertinentes, ou production d'un document destiné à être examiné par l'EAP et à faire l'objet d'échanges lors d'une autre session
- **Sondages rapides après/pendant les présentations** pour retenir l'attention des participants et encourager le retour direct (au moyen d'outils tels que Mentimeter, Slido, etc.)
- **Petit test de connaissances en début de formation:** les participants seront invités à effectuer un petit test de connaissances d'ordre général en début de formation pour vérifier si les concepts sont compris, et pour suivre les progrès réalisés en matière de connaissances à l'issue des interventions pédagogiques/de formation
- **Petit(s) test(s) de connaissances après chaque session:** pour vérifier les progrès réalisés en matière de connaissances (au moyen d'outils tels que Google Forms ou Microsoft Forms), des petits tests de connaissances peuvent être organisés pendant et après la formation
- **Développement d'une communauté:** il est important de développer les relations entre participants, d'un même pays pour une bonne appropriation de la comptabilité de l'eau et sa mise en œuvre future, et de différents pays pour permettre l'échange d'expériences pendant, entre et après les sessions (par exemple par le biais d'un forum sur le site internet du projet WES)
- **Travail à la maison:** à décider, un groupe de participants d'un même pays pourrait travailler au cours de plusieurs semaines sur ses propres données

- **Examen par les pairs:** les résultats des exercices d'un groupe pourraient faire l'objet d'un examen par les pairs d'un autre groupe et vice versa, favorisant ainsi les échanges entre participants
- **Durée de la formation:** environ 30 heures, travail à la maison compris (équivalent aux 5 journées de formation en présentiel initialement prévues), soit environ 20 heures en ligne, par exemple environ 15 sessions d'une durée d'une à une heure et demie, qui peuvent être réparties en 2 sessions par jour, plus les présentations d'études de cas, soit 4 heures par jour au maximum
- **Matériel fourni:** pour chaque session, la version au format pdf des diapositives, des documents pour les sessions en petits groupes, des manuels et des documents de contexte (organisés par session)

6 PUBLIC VISÉ

Chaque pays est invité à désigner 10 participants, parmi lesquels 5 seront retenus par l'équipe du projet WES. Cette formation s'adresse à des personnes ayant le profil suivant:

- expérience professionnelle (au moins 3 ans) de la gestion des ressources en eau (questions liées à la quantité d'eau), dont expérience de l'analyse des politiques de l'eau et de l'évaluation basée sur des indicateurs;
- représentant, dans la mesure du possible, différentes parties prenantes: ministères de l'eau, services d'irrigation, autorités des bassins hydrographiques, bureaux de la statistique, agences de l'eau, services de l'eau;
- connaissance des applications informatiques (en particulier MS-Excel);
- connaissances élémentaires des données sur l'eau et connaissance des ensembles de données disponibles dans le pays représenté;
- connaissance familière de la politique de l'eau au niveau national et au niveau local;
- anglais ou français courant, et en tout état de cause une bonne compréhension de l'anglais écrit¹

La participation des experts nationaux possédant une bonne connaissance de la comptabilité de l'eau est vivement encouragée, afin de renforcer l'échange d'expériences entre participants du groupe et valoriser la capitalisation sur les travaux d'ores et déjà réalisés à l'échelle nationale.

7 CONDITIONS DE LA PARTICIPATION DU POINT DE VUE PRATIQUE

Les participants doivent disposer de l'équipement nécessaire et d'une bonne connexion internet:

- ordinateur avec bonne connexion internet (la connexion par câble est préférable à la connexion wifi)
- écouteurs et microphone

Chaque participant doit être installé dans un environnement calme durant les sessions de formation.

Pour la première session, les participants seront invités à se connecter 30 minutes avant le début de la session de manière à vérifier le bon fonctionnement de leur connexion et de leur équipement.

¹ La compréhension de l'anglais écrit est nécessaire étant donné que le matériel pédagogique/ de formation et contextuel sera en grande majorité en anglais.

8 DATES PROPOSÉES

Les dates prévues pour chaque session de cette formation en ligne sont indiquées dans le tableau 1-2. Toutes les sessions débuteront à 10:00 heures, heure d'Europe centrale (CET). Les participants devront se connecter à 9:45 heures pour vérifier le bon fonctionnement de leur équipement.

TABLEAU 1-2 DATES ET HEURES DES SESSIONS

Dates	Intitulé du module	Numéro de la session	Intitulé de la session	Heure (CET)	Intervenants
Lundi 12/10/2020	Module 1: Introduction à la comptabilité de l'eau; finalité et utilisation des comptes	S1.1	Présentation du SCEE-Eau	10:00 - 11:30	Éric MINO
		S1.2	La comptabilité de l'eau: mise en œuvre et avantages	11:45 - 12:45	
	Module 5: La comptabilité de l'eau en pratique – études de cas	S5.1	Expérience de la FAO en matière de comptabilité de l'eau dans les pays de la région MENA	13:00 - 13:45	Domitille VALLÉE (FAO)
Mercredi 14/10/2020	Module 2: Comptes relatifs aux flux physiques et aux actifs physiques – Le système de comptabilité économique et environnementale pour l'eau des Nations unies (SCEE–Eau)	S2.1	L'eau dans l'économie	10:00 - 11:30	George BARIAMIS
		S2.2	Principaux tableaux de la comptabilité de l'eau	11:45 - 13:15	
	Module 5: La comptabilité de l'eau en pratique – études de cas	S5.2	Bilan hydrique : l'expérience espagnole	13:30 - 14:00	Conchita MARCUELLO
Lundi 19/10/2020	Module 2: Comptes relatifs aux flux physiques et aux actifs physiques – Le système de comptabilité économique et environnementale pour l'eau des Nations unies (SCEE–Eau)	S2.3	Élaboration d'indicateurs à partir des tableaux des comptes des ressources physiques	10:00 - 11:00	George BARIAMIS
	Module 5: La comptabilité de l'eau en pratique – études de cas	S5.3	Comptes nationaux des ressources physiques (tableaux des ressources physiques et de leurs emplois (TRPE) et stratégies de recueil de données)	11:15 - 12:00	Ekaterina POLESHCHUK (BELSTAT)
	Module 5: La comptabilité de l'eau en pratique – études de cas	S5.3	Étude de cas jordanienne: le SCEE-Eau (2012)	12:15 - 13:00	M^{me} Enas ALARABYAT

Jeudi 22/10/2020	Module 3: Introduction à la comptabilité économique	S3.1	Comptes hybrides eau-économie et comptabilité économique: tableau hybride d'approvisionnement et d'utilisation et activités liées à l'eau à des fins propres	10:00 - 11:30	Guillaume LE GALL
		S3.2	Comptes nationaux des dépenses et des financements et élaboration d'indicateurs aux fins de l'évaluation des politiques	11:45 - 12:45	
	Module 5: La comptabilité de l'eau en pratique – études de cas	S5.3	Étude de cas israélienne: le SCEE-Eau	13:00 - 13:45	M. Moshe YANAI et M ^{me} Sivan ASSOR
Lundi 26/10/2020	Module 5: La comptabilité de l'eau en pratique – études de cas	S5.4	Mise en œuvre des comptes de l'eau à l'AAE pour 39 États membres	10:00 - 10:45	Nihat ZAL (EEA)
	Module 4: Besoins en données et exigences relatifs aux comptes de l'eau – application des recommandations internationales sur les statistiques de l'eau des Nations unies (RISE)	S4.1	Besoins en données et exigences relatives aux données nécessaires pour la mise au point et le développement des comptes de l'eau	11:00 - 12:30	George BARIAMIS
		S4.2	Élaboration d'indicateurs	12:45 - 13:45	

9 PROGRAMME DE LA FORMATION

Compte tenu des principes énoncés précédemment, le programme a été articulé en sessions propices à une formation en ligne. Le tableau 1-3 propose une vue d'ensemble synthétique du programme remanié. Le programme de chaque jour sera transmis aux participants inscrits début septembre.

Les sessions de formation dureront entre une heure et une heure et demie. Les sessions d'une durée d'une heure et demie suivront le déroulement suivant:

- Présentation: 20 à 30 minutes
- Questions-réponses: 10 minutes
- Sessions en petits groupes: 30 minutes
- Bilan des sessions en petits groupes: 10 minutes
- Petit test de connaissances et conclusions: 10 minutes
- Pause (si la session est suivie d'une deuxième session): 15 minutes

Pour les sessions d'une durée d'une heure, les sessions en petits groupes seront remplacées par des discussions en groupes d'une durée de 20 minutes.

Les sessions en petits groupes seront organisées de sorte à former 3 groupes (de 10 à 15 participants dans chaque groupe), formés selon la langue (anglais ou français).

Un document de synthèse reprenant le programme en détail, les documents de contexte et les manuels pour les sessions en petits groupes seront fournis préalablement à chaque session.

Outre les sessions de formation, des études de cas seront présentées par des experts externes pour illustrer les différents thèmes.

TABLEAU 1-3 PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU PROGRAMME PAR MODULE

Module 1: Introduction à la comptabilité de l'eau + comment utiliser les différents comptes			
Sessions	Présentations	Sessions en petits groupes	Documents de contexte
<p>Jour 1</p> <p>S-1.1</p> <p>1 1/2 heure</p>	<ul style="list-style-type: none"> Données environnementales (types de données, chaîne d'information SDIEC (Surveillance — Données — Indicateurs — Évaluations — Connaissances)) Concepts clés de comptabilité du CC-SCEE (actifs, flux, stocks, comptes des émissions) Outils et approches – introduction aux principaux types de comptes du SCEE-Eau (actifs, émissions, qualité, valorisation des ressources en eau) 	<ul style="list-style-type: none"> Jeu de rôle: positionnement dans la chaîne de rapport d'informations SDIEC 	<ul style="list-style-type: none"> AAE / DPSIR SEIS / définition du SDIEC Note d'information sur le SCEE-Eau
<p>Jour 1</p> <p>S-1.2</p> <p>1 heure</p>	<ul style="list-style-type: none"> Avantages de la comptabilité de l'eau, public visé et questions clés en matière de politique (normalisation, transparence, indicateurs, gestion intégrée des ressources en eau, tarification) – 4 quadrants des objectifs de la politique en matière de sécurité de l'eau – lien de la GIRE avec le SCEE-Eau Autres approches dérivées des concepts du SCEE-Eau (bilan hydrique de l'Union européenne, empreinte hydrique, comptabilité de l'eau de la FAO) Liens entre la comptabilité de l'eau et l'ODD 6 	<ul style="list-style-type: none"> Discussion en groupes portant sur la compréhension et l'expérience (l'utilisation) qu'ont les participants de la comptabilité de l'eau en vue des sessions suivantes du module 2 	<ul style="list-style-type: none"> Orientations de la stratégie commune de mise en œuvre sur le bilan hydrique comptabilité de l'eau+ (FAO/IWMI/IHE Delft)

Module 2: Comptes de flux et d'actifs – Le Système de comptabilité économique et environnementale pour l'eau des Nations unies (SCEE-Eau)

Sessions	Présentations	Sessions en petits groupes	Documents de contexte
Jour 2 S-2.1 1 1/2 heure	L'eau dans l'économie <ul style="list-style-type: none"> ● L'eau : cadre économique au titre du SCEE-Eau ● Le système de la quatrième révision de la CITI (CITI Rev.4) ● Le système des eaux intérieures (dimensions spatiale et temporelle) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Exercice visant à recenser les principaux liens entre les systèmes des eaux intérieures et l'économie – exercice sur l'eau de l'Université des Nations unies (UNU) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Note succincte sur le flux de tâches du système de comptabilité de l'eau des Nations unies ● Le cycle hydrologique ● Systèmes d'approvisionnement en eau/ de traitement de l'eau et l'économie ● Identification des bassins hydrographiques et des entités administratives ● Manuel sur l'eau de l'UNU
Jour 2 S-2.2 1 1/2 heure	Principaux tableaux de la comptabilité de l'eau <ul style="list-style-type: none"> ● Comptes de flux et d'actifs (tableaux standard) - dynamique ● Tableaux des ressources physiques et de leurs emplois (TRPE) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Exercice visant à déterminer les actifs et les flux hydriques de l'environnement à l'économie (suite de l'exercice sur l'eau de l'UNU) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Captages des eaux de surface/des eaux souterraines pour l'économie ● Cycles saisonniers /régionaux de l'approvisionnement (précipitations/apports/retours) et utilisations/emplois (évapotranspiration réelle (ETR)/écoulement/captages) ● Manuel sur l'eau de l'UNU
Jour 3 S-2.3 1 heure	Élaboration d'indicateurs à partir des tableaux des comptes des ressources physiques <ul style="list-style-type: none"> ● Élaboration d'indicateurs climatiques, de pénurie d'eau, d'efficacité et d'intensité hydriques ● Exemple d'Europe sur les flux d'eau: comptes des flux d'eau de l'AEE à l'échelle du territoire de l'Union européenne, orientations de l'Union européenne sur les bilans hydriques (au niveau du bassin versant et à périodicité mensuelle) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Exercice portant sur le calcul d'indicateurs de base de sécheresse, de pénurie et d'efficacité ● Discussion en groupes portant sur la compréhension et l'échange d'expériences 	<ul style="list-style-type: none"> ● Jeu d'indicateurs pouvant être produits à partir des données des comptes de l'eau et leur utilité ● L'importance des évaluations saisonnières pour le climat et autres phénomènes ● Document de la stratégie commune de mise en œuvre de l'Union européenne sur les bilans hydriques et lien avec les comptes ● Le Système de gestion des indicateurs (SGI) de l'AEE – appréciation des spécifications des indicateurs

Module 3: Introduction à la comptabilité économique			
Sessions	Présentations	Sessions en petits groupes	Documents de contexte
Jour 4 S-3.1 1 1/2 heure	<ul style="list-style-type: none"> Comptes hybrides eau-économie et comptabilité économique: tableau hybride d'approvisionnement et d'utilisation et activités liées à l'eau à des fins propres 	<ul style="list-style-type: none"> Discussion en groupes portant sur la compréhension et les expériences 	<ul style="list-style-type: none"> Tableau d'approvisionnement et d'utilisation monétaires pour l'eau <i>in</i> « SEEA technical note on water accounting » (<i>note technique du SCEE sur la comptabilité de l'eau</i>) Tableaux hybrides intrants-extrants <i>in</i> « System of in Environmental-Economic Accounting Applications and Extensions » (Applications et prolongements du SCEE) Données monétaires <i>in</i> « Guidelines for the Compilation of Water Accounts and Statistics » (<i>Lignes directrices pour l'établissement des comptes de l'eau et des statistiques sur l'eau</i>)
Jour 4 S-3.2 1 heure	<ul style="list-style-type: none"> Comptes nationaux des dépenses et des financements et élaboration d'indicateurs aux fins de l'évaluation des politiques 	<ul style="list-style-type: none"> Discussion en groupes portant sur la compréhension et les expériences 	<p>Documents indiqués ci-dessus ainsi que</p> <ul style="list-style-type: none"> les indicateurs élaborés à partir des comptes de l'eau <i>in</i> « System of Environmental-Economic Accounting for Water » (<i>Système de comptabilité économique et environnementale pour l'eau</i>)

Module 4: Besoins en données et exigences relatifs aux comptes de l'eau – Appliquer les Recommandations internationales sur les statistiques sur l'eau (RISE)

Sessions	Présentations	Sessions en petits groupes	Documents de contexte
Day5 S-4.1 1 1/2 heure	<ul style="list-style-type: none"> • Principaux concepts (l'environnement aquatique, l'économie et l'eau, la société et l'eau) • Sources et recueil de données (besoins, priorités, conventions institutionnelles, stratégie générale), méthodes permettant de remédier aux données lacunaires • Aspects institutionnels de la comptabilité de l'eau et des statistiques: qui fait quoi/ fonctions et missions des parties prenantes nationales, importance des accords relatifs au partage des données 	<ul style="list-style-type: none"> • Exercice utilisant des données des instituts nationaux de la statistique, d'Eurostat, d'AQUASTAT, harmonisation • Cartographie des principales données des comptes de l'eau avec les fournisseurs de chaque pays 	<ul style="list-style-type: none"> • Document RISE • Exemples de réseaux de surveillance et de bases de données (thématiques) • Concepts de la disponibilité des données et pratiques en matière de données lacunaires • Le flux de données sur la quantité d'eau WISE-3 (situation sur l'état de l'environnement – quantité de l'eau du WISE) • Modèle d'inventaire de données
Jour 5 S-4.2 1 heure	<ul style="list-style-type: none"> • Articuler les comptes de l'eau et les statistiques sur l'eau avec les objectifs des politiques de l'eau 	<ul style="list-style-type: none"> • Interprétation des indicateurs et leur pertinence pour les politiques de l'eau (indicateurs définis au module 2) • Recensement d'indicateurs pour les questions clés de la politique nationale de l'eau de chaque pays participant 	<ul style="list-style-type: none"> • Liste des politiques de l'Union européenne et internationales • La DCE et les cycles de communication d'informations • Objectifs de politique et comment les évaluer

Module 5: utilisation dans la pratique de la comptabilité de l'eau – Études de cas		
Sessions	Présentations	Études de cas prévues
Réparties sur l'ensemble de la formation	<ul style="list-style-type: none"> • Études de cas de l'Union européenne et de la région MENA (pratiques en matière: <ul style="list-style-type: none"> • d'établissement des comptes, y compris structuration des informations et des accords de coopération institutionnelle liés (WIS, comités); • d'utilisation des extraits de la comptabilité (par exemple, production d'indicateurs, de statistiques officielles, contribution à l'évaluation thématique, élaboration des politiques; état des ressources en eau, etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> • Exemples des pays de la région MENA: Jordanie et Israël, État de Palestine (PS), MO • Nihat ZAL, AEE – Comptes européens de l'eau – Module 4 • Domitille VALLÉE – expérience de la comptabilité de l'eau de la FAO dans les pays de la région MENA – Module 1 • Ekaterina POLESHCHUK, exemples du Belarus (Partenariat oriental de la PEV) – Module 2 • Bilan hydrique : l'expérience espagnole

10 COMMUNICATION ET DIFFUSION

La diffusion des connaissances et de l'impact des formations et activités proposées dans le cadre du projet WES est au cœur de la stratégie de communication du projet. À nos yeux, le partage d'informations dans une optique de sensibilisation et d'échange des meilleures pratiques doit aller bien au-delà du cercle des participants à nos ateliers et activités de formation.

La formation régionale consacrée à la comptabilité de l'eau organisée par l'équipe du projet WES est l'une des nombreuses activités destinées à améliorer l'environnement du bassin méditerranéen. La présentation de la comptabilité de l'eau comme outil permettant de parvenir à une gouvernance intégrée de l'eau qui tienne compte de l'ensemble des utilisateurs et à un bilan hydrique durable, et en comprendre l'importance pour la planification et l'évaluation de ressources en eau limitées, sont des éléments essentiels pour réaliser l'ODD 6 concernant l'eau propre et l'assainissement. En visant à faire prendre véritablement conscience de la nécessité de la comptabilité de l'eau, cette activité contribuera à atteindre l'objectif d'amélioration de l'utilisation et de la gestion des ressources en eau limitées de la région.

Les activités de communication pour cette activité seront entreprises conformément à la stratégie générale de communication du projet WES, approuvée par la Commission européenne, et seront animées par l'expert Communication du projet. Les actions de communication tiendront également compte des demandes particulières formulées au cours de la formation par les différents pays partenaires.

Dès lors, en collaboration avec l'expert principal Communication, les experts intervenant dans cette formation recenseront les documents utiles à la sensibilisation et rassembleront des informations (brèves) qui seront distribuées par l'intermédiaire des canaux de communication du projet WES afin de garantir un impact plus large de cette formation. Ces informations pourraient prendre la forme de liens vers des vidéos, de photos, d'articles de presse, d'articles sur les pages des réseaux sociaux d'autres organisations, etc.

10.1 OBJECTIF DE COMMUNICATION SPÉCIFIQUE

Sensibiliser les principaux publics cibles à l'importance d'une comptabilité de l'eau véritablement opérationnelle.

10.2 PUBLICS CIBLES

Les publics cibles des activités de communication sont les suivants:

- les analystes des politiques de l'eau et les gestionnaires des ressources en eau des ministères concernés (par exemple, ministère de l'eau, de l'irrigation);
- les services de l'eau/ les autorités locales et municipales et les autorités des bassins hydrographiques;
- les organisations non gouvernementales (ONG) (notamment les ONG sélectionnées par l'intermédiaire du projet BlueGreen et de son réseau);
- les médias.

10.3 MESSAGES CLÉS ET DOCUMENTS ESSENTIELS

Sur la base des résultats et produits de la formation, les EAP et l'expert principal Communication choisiront, ensemble, un certain nombre de messages, courts, à faire passer aux publics cibles. Ils recenseront également les matériels de communication utiles concernant la formation, susceptibles d'être diffusés tant auprès des participants que d'un public plus large (à identifier par les participants de la formation avec les EAP).

10.4 OUTILS DE COMMUNICATION

Afin de sensibiliser à l'importance de la comptabilité de l'eau, nous utiliserons les canaux de communication suivants:

- *Un court bulletin d'information sur les résultats de la formation*

Ce bulletin sur les résultats et produits de la formation, contenant les principaux messages, sera distribué aux différentes parties prenantes à des fins de sensibilisation et afin de faciliter leur travail en matière de comptabilité de l'eau.

- *Réseaux sociaux*

Des messages pertinents seront publiés sur les réseaux sociaux sur lesquels le projet WES est présent (Facebook, Twitter, Instagram). Il pourrait également être utile de produire des publicités commerciales pour promouvoir nos messages auprès de groupes cibles particuliers dans la région.

- *Communiqué de presse*

Un communiqué de presse sera produit, présentant l'activité et ses résultats, et distribué à l'ensemble des contacts médias du projet WES dans la région.